



Dipartimento per la programmazione
Direzione Generale per gli Affari
Internazionali Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Don Diana"**

Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)

C.F. 90033300618 **Presidenza** 081/8162731 **tel/fax** 081/8921075
ceic872001@istruzione.it - ceic872001@pec.istruzione.it

Prot. n. 0004385
(Uscita)

del 27-12-2018

All'Albo della Scuola
All'albo del sito WEB

CUP: I8717000000006

Agli ATTI

**AVVISO INTERNO RECLUTAMENTO
VALUTATORE -COORDINATORE
Progetto PON FSE "Dal passato al futuro"
Codice: 10.2.5A-FSE PON-CA-2018-47**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;

PRESO ATTO della nota MIUR prot. n. AOODGEFID 007665 del 22/03/2018 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 9281 del 10/04/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (codice Identificativo Progetto: 10.2.5A - FSE PON – CA – 2018 – 47; importo complessivo autorizzato: € 29.971,00);

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’ Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramata con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto “ e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA

VISTI I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 04/05/2018 Prot. n. 1818 al Programma Annuale E.F. 2018;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 15/01/2018 relativa all’approvazione del Programma annuale esercizio finanziario 2018;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.6 del 24/10/2017 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri, griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni e esterni;

VISTO Il verbale del consiglio di istituto n.2 delibera n. 6 del 24/10/2017 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione per il reclutamento delle figure di valutatore, esperti e tutor;

VISTA la determina dirigenziale N. 4369 del 20/12/2018 che decreta l’avvio della procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l’espletamento dei moduli previsti nel piano integrato;

CONSIDERATA la necessità di reperire un docente interno **VALUTATORE-COORDINATORE** nell’ambito del Progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-47**

EMANA

Il presente **AVVISO** interno per la selezione di N. 1 docente a cui affidare l’incarico di **VALUTATORE-COORDINATORE** per l’attuazione del progetto: Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa- **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-47**.

OGGETTO DELL’INCARICO

Al docente Referente per la valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche del ruolo per cui si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell’arco temporale previsto dalla durata del progetto;
- Ottime competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

COMPITI DEL VALUTATORE-COORDINATORE

Il Referente per la valutazione avrà il compito di:

- Cooperare con il DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l’attuazione;

- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati di più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatari, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccogliere dati osservati sull'efficienza degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservati sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari, e indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull'allegato modello, al *Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don Diana" – Via Cavour, 20 – 81033 Casal di Principe (CE)* entro e non oltre le **ore 12:00 del 03/01/2018** via PEC a: ceic872001@pec.istruzione.it, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione "**Candidatura Referente per la valutazione Progetto PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-47**".

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e ss-mm.ii.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Possedere ottime competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione tra tutte le offerte pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad opera del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON:

- Titoli culturali e professionali;
- Esperienza di Facilitatore/Valutatore in progetti PON;
- Esperienza di Esperto/Tutor in progetti PON/POR;
- Partecipazione, in qualità di docenti, a progetti finanziati PON e POR
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche PON e POR;
- Certificate competenze informatiche

La commissione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso. Verranno valutati i titoli richiesti dalla griglia per la selezione, che dovranno essere evidenziati e di cui siano dichiarati gli estremi dei contratti o della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche, indefinite e non evidenziate all'interno del C.V. non sarà attribuito alcun punteggio.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Non redatte sul modello di domanda allegato ALL.1- ALL. 1a
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
VALUTATORE**

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggio totale max 60
TITOLI Max 13 punti	LAUREA MAGISTRALE* O VECCHIO ORDINAMENTO - fino a 90 (punti 7) - da 91 a 100 (punti 8) - da 101 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI
	E.C.D.L. full o CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 3	3 PUNTI
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Max15 punti	MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10 PUNTI
	CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI (PON e/o Valutazione) 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 10 ore)	5 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 32 punti	ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO <ul style="list-style-type: none"> • da 5 a 10 anni - punti 2 • da 11 a 15 anni – punti 3 • oltre 15 anni - punti 5 	5 PUNTI
	ESPERIENZE SPECIFICHE PROGETTAZIONE PON 2 punti per ogni esperienza (si valuta per annualità)	10 PUNTI
	ESPERIENZA IN PROGETTI PON (facilitatore, valutatore, esperto, tutor) il punteggio è assegnato in relazione alla tipologia di incarico: 0,50 punti per ogni esperienza non specifica 2 punti per ogni esperienza specifica (Valutatore)	10 PUNTI
	Per ogni incarico come Funzione strumentale 0,20 per annualità per massimo 5 anni	1 PUNTI
	Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 (Dichiarazione)	6 PUNTI

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

La graduatoria degli aspiranti è pubblicata sul sito web della scuola.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

COMPENSO

L'attività del Referente per la valutazione sarà retribuita con un compenso pari a € 17,50/h LORDO STATO. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore (60 ORE) effettivamente svolte.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: gennaio 2019 - **Conclusione attività:** giugno 2019.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.

Ai sensi e per gli effetti dell'ex art.13 del DLGS 196/2003 artt. 13-14 Reg.to EU 2016/679 "GDPR" i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura. Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'istituto .

Allegati:

- ☐ Allegato n. 1 - Istanza di partecipazione
- ☐ Allegato n. 1a – Griglia selezione Referente per la valutazione

F/TO Il Dirigente Scolastico

Prof. Ssa Maria Molinaro

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del d.lgs. 39/1993)

**Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C."Don Diana" –
Casal di Principe (CE)**

Il sottoscritto	C.F.	P.IVA
Nato	il	Telefono fisso
Telefono Cell.	e-mail	
e-mail certificata		
Indirizzo: Via	n°	Città
		cap.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione, tramite nomina, dell'incarico di **Referente per la valutazione-coordinamento** del progetto **PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-47**.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente dell'amministrazione ;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di conoscenza la piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020;
- di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office

SI ALLEGANO

CURRICULUM VITAE

FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

FOTOCOPIA CODICE FISCALE

data ____ / ____ / ____

FIRMA

Il sottoscritto _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'ex art.13 del DLGS 196/2003 artt. 13-14 Reg.to EU 2016/679 "GDPR", i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data ____ / ____ / ____

FIRMA

PROGETTO POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO

CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO

Criteria di valutazione per la selezione del personale REFERENTE PER LA

VALUTAZIONE - Moduli Progetto 10.2.5A-FSE PON-CA-2018-47

- TABELLA VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE TOT.60

all.1a

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggio max	A CURA DEL CANDIDATO	AMMINISTRAZIONE
TITOLI Max 13 punti	LAUREA MAGISTRALE* O VECCHIO ORDINAMENTO - fino a 90 (punti 7) - da 91 a 100 (punti 8) - da 101 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI		
	E.C.D.L. full o CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 3	3 PUNTI		
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Max15 punti	MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10 PUNTI		
	CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI (PON e/o Valutazione) 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 10 ore)	5 PUNTI		
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 32 punti	ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO DI 2° GRADO • da 5 a 10 anni - punti 2 • da 11 a 15 anni – punti 3 • oltre 15 anni - punti 5	5 PUNTI		
	ESPERIENZE SPECIFICHE PROGETTAZIONE PON 2 punti per ogni esperienza (si valuta per annualità)	10 PUNTI		
	ESPERIENZA IN PROGETTI PON (facilitatore, valutatore, esperto, tutor) il punteggio è assegnato in relazione alla tipologia di incarico: 0,50 per ogni esperienza non specifica 2 punti per ogni esperienza specifica (Valutatore)	10 PUNTI		
	Per ogni incarico come Funzione strumentale 0,20 per annualità per massimo 5 anni	1 PUNTI		
	Conoscenza piattaforma Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 (Dichiarazione)	6 PUNTI		